

ANEXO XIX

MINISTÉRIO DO ESPORTE		PRESTAÇÃO DE CONTAS	
		RELATÓRIO PARCIAL DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA	
DADOS DA INSTITUIÇÃO / PROJETO			
01. NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PROPONENTE			
02. TÍTULO DO PROJETO			03. EXERCÍCIO
04. VALOR TRANSFERIDO	05. VALOR DA CONTRAPARTIDA	06. VALOR REND. APLICAÇÃO FINANCEIRA	
07. PROCESSO DE CONCESSÃO	08. N.º DO CONVÊNIO	09. PERÍODO DE VIGÊNCIA	
a			

DADOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS					
10. DADOS DA TRANSFERÊNCIA COM INDICAÇÃO DO TIPO DE DOCUMENTO (se NE, 1; se NC, 2; se OB, 3)					11. MODALIDADE DE LICITAÇÃO
					<input type="checkbox"/>
TIPO DOC.	NÚMERO	DATA	TIPO DOC.	NÚMERO	DATA
12. RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO					
AÇÕES PROGRAMADAS:					
AÇÕES EXECUTADAS:					
BENEFÍCIOS ALCANÇADOS:					

AUTENTICAÇÃO	
13. NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO	17. NOME DO DIRIGENTE DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE
14. CPF	18. CPF
15. LOCAL E DATA	19. LOCAL E DATA
16. ASSINATURA	20. ASSINATURA

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO – ANEXO XIX

CAMPOS

- 01 **NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PROPONENTE** – Indicar o nome do órgão ou entidade conforme o registrado no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (citar a denominação constante do CNPJ).
- 02 **TÍTULO DO PROJETO** – Informar o nome do projeto a ser financiado.
- 03 **EXERCÍCIO** – Informar o ano de execução do projeto.
- 04 **VALOR TRANSFERIDO** – Indicar o valor acumulado das parcelas de recursos transferidos pelo ME.
- 05 **VALOR CONTRAPARTIDA** – Indicar o valor dos recursos relativos à contrapartida da instituição proponente, conforme estabelecido no convênio firmado com o ME.
- 06 **VALOR RENDIMENTO APLICAÇÃO FINANCEIRA** – Indicar o valor dos rendimentos auferidos com as aplicações financeiras em caderneta de poupança, fundo de aplicação financeira ou mercado aberto, realizadas com recursos do convênio.
- 07 **PROCESSOS DE CONCESSÃO** – Transcrever do documento de transferência dos recursos (Nota de empenho, Nota de Crédito ou Ordem Bancária), o número do processo que originou a liberação dos recursos.
- 08 **Nº DO CONVÊNIO** – Indicar o número do convênio firmado com o ME.
- 09 **PERÍODO DE VIGÊNCIA** – Indicar o período de vigência do convênio firmado com o ME (verificar cláusula específica do próprio convênio).

DADOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- 10 **DADOS DA TRANSFERÊNCIA** – Indicar o(s) número(s) e a(s) data(s) da(s) Nota(s) de Empenho(s) – NE, Nota(s) de Crédito(s) - NC ou Ordem(s) Bancária(s) – OB que serviu(ram) à transferência dos recursos.
- 11 **MODALIDADE DE LICITAÇÃO** – Indicar na quadrícula o número correspondente à modalidade de licitação utilizada na execução do objeto do convênio, de acordo com a numeração constante do próprio campo, apresentando o despacho licitatório.
- 12 **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO** – Relatar, de forma sucinta e na ordem proposta, as ações (fases/etapas) programadas e executadas e os benefícios alcançados (que poderão ser apresentadas em folha anexa, a qual deverá conter o nome da instituição proponente e a assinatura do seu dirigente).

AUTENTICAÇÃO

- 13 **NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO** – Informar o nome completo do responsável técnico pela elaboração do documento, no âmbito da instituição proponente.
- 14 **CPF** – Informar o número do Cadastro de Pessoa Física - CPF do responsável técnico.
- 15 **LOCAL E DATA** – Informar o local e a data de elaboração do documento, responsável técnico.
- 16 **ASSINATURA** – Assinatura do responsável técnico.
- 17 **NOME DO DIRIGENTE DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE** – Informar o nome completo do dirigente da instituição proponente.
- 18 **CPF** – Informar o número do Cadastro de Pessoa Física -CPF do dirigente da instituição proponente.
- 19 **LOCAL E DATA** – Informar o local e a data de elaboração do documento, dirigente da instituição proponente.
- 20 **ASSINATURA** – Assinatura do dirigente da instituição proponente.